

## PROCES-VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 17 OCTOBRE 2023

### Invités :

• **Membres du Conseil d'administration présents** : Ginette LECRENAIS (présidente), Georges LE BRIS (1<sup>er</sup> vice-président), Serge OPPEIN (2<sup>ème</sup> vice-Président), Isabelle MONNIER (secrétaire), Claude BOISSEAU (secrétaire adjoint), Michel CHEROT (trésorier), Christiane ALLANIC (trésorière adjointe), Jacqueline BOBILLE, Annick CAZOULAT, Brigitte CHEROT, Nicolle CHOINE, Christiane DEMION, Annick GUILLOUX, Thierry LEBASTARD, Chantal MACLON, Josiane MENAGER, Yves ROUSSEL,

**Membres du Conseil d'administration absents** : Eve GALLACIER, excusée, Jacques TRIOUILLIER excusé

• **Membres de droit** : Christian PARISOT (adjoint chargé de la vie associative et des sports), Gisèle BARRE (conseillère municipale chargée de la vie associative, excusée).

• **Membres invités** : Gilbert CORVAISIER, Mireille CORVAISIER (excusée), Olivier GANIER (excusé), Erwan KERVELLA et Michel GONNIN, responsable communication.

La Présidente ouvre la séance par un hommage à Alain GUILLOU, membre du Conseil d'administration, récemment disparu, pour tout ce qu'il a apporté à l'association.

Le Conseil d'administration prend acte de la démission de Marie Françoise REHAULT du CA.

### 1) APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 07 JUIN 2023

*Le procès-verbal est adopté à l'unanimité des présents.*

### 2) INSCRIPTIONS

#### **FORUM DES ASSOCIATIONS (LE 3 SEPTEMBRE)**

Le stand était bien placé et le nouveau matériel de communication de CRA, apprécié. Beaucoup de monde, de nouveaux visages, mais il faudrait une personne de plus pour assurer l'accueil.

#### **JOURNÉES D'INSCRIPTIONS**

Suite aux dysfonctionnements de FFR360 constatés début septembre, l'association a décidé de préférer les inscriptions en présentiel lors des 4 demi-journées d'inscription courant septembre.

17 bénévoles ont été mobilisés à chaque demi-journée (25-26 personnes au total).

Plus de 520 inscriptions lors de ces séances, soit 95%, ont été effectuées., ce qui témoigne du succès de la formule « maison ».

Une inscription simplifiée (1 seule document à remplir qui a plu aux adhérents).

#### **LES ACTIVITÉS PAYANTES :**

Le budget est équilibré concernant les activités payantes que sont la natation et la gymnastique.

#### **L'OUTIL FFRS360**

Heureusement que nous avons mis en place le formulaire papier. Il nous permet de gérer les réclamations.

Ce qu'il sera, on ne sait pas. Mais à aujourd'hui l'outil ne correspond pas à nos besoins, trop rigide, trop de bugs, des fonctions indispensables qui n'existent pas (retrait d'une activité ou changement de créneau pour une activité payante..., de plus l'outil est extrêmement chronophage (notamment le pointage des chèques). Une usine à gaz, disent les autres clubs du département.

**Notamment, il ne permet pas d'avoir un fichier des adhérents fiable**, ce qui serait la moindre des choses !

Le résultat est décevant, surtout qu'il correspond à une augmentation de cotisation de 6€/adhérent et ne couvre pas l'ensemble des évolutions prévues.

## STATISTIQUES

546 personnes - 46% d'hommes – âge moyen 74 ans.

43 personnes sans adresse mail : nous leur avons demandé une enveloppe timbrée, reste donc à imprimer les licences, factures... et à leur envoyer.

Environ 243 marcheurs – 127 pétanqueurs – 116 en gymnastique - 104 tennis de table et 79 activ'mémoire.

Les 21 activités proposées ont trouvé des participants et toutes ont reprises.

Le tableau **approximatif** des adhérents par activités

Étiquettes de lignes	Nombre de Adhérent : Identifiant Unique / N° Licence
A - bulletin "L'INFO" en version papier	304
A - Informatique	66
Activ'mémoire	81
Animation récréative	12
Badminton	25
Chants de marins	48
Cyclotourisme	41
Danses bretonnes	21
Danses country et danses en ligne	38
Danses du monde	33
Détente et découverte	65
Echecs	12
Gym douce vendredi de 10h à 11h	47
Gym dynamique jeudi de 10h30 à 11h30	65
Gym dynamique mardi de 16h à 17h	39
Jeux sur table	40
Marche - Randonnée pédestre	234
Marche aquatique côtière	34
Marche nordique	59
Natation	31
Pétanque	129
Pickleball	39
Swin golf	22
Tennis	57
Tennis de table	104
<b>Total général</b>	<b>1646</b>

### 3) PREPARATION DE L'ASSEMBLEE GENERALE (JEUDI 16 NOVEMBRE 2023)

#### ORGANISATION ADMINISTRATIVE

- Isabelle MONNIER prépare tous les documents nécessaires à l'organisation administrative de cette AG. Chaque adhérent reçoit une invitation (avant le 06 novembre) comportant l'ordre du jour, accompagné d'un appel à candidature et d'un pouvoir (il y a eu 100 pouvoirs l'an passé).
- Une invitation sera envoyée à M. le Maire, à nos deux membres de droit et au Président du CODERS.

#### ORGANISATION MATÉRIELLE

- Salle disponible dès 11h, 3 personnes seront présentes pour installation et vérification de fonctionnement.
- Ouverture des locaux au public à 14 h, avec accueil des adhérents.
- Christiane ALLANIC assure la coordination des personnes participant au pointage. Elle constitue une équipe pour l'aider dans cette tâche. Elle est également responsable du déroulement des élections et du dépouillement des bulletins de vote (prévoir 2 personnes pour faire passer les deux urnes, et 5 à 6 personnes pour faire le dépouillement et le comptage).
- 5 listes d'émargement fournies par Ginette LECRENAIS.
- Projection de documents par Erwan KERVELLA.
- Organisation matérielle et du pot de l'amitié par Georges LE BRIS.
- Sécurité : Yves ROUSSEL. Compter 3 personnes minimum. Nous passons en *Vigipirate* stade alerte attentat, et les consignes seront fournies par la municipalité.

#### DÉROULEMENT DE L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE

- Renouvellement du Conseil d'Administration (par Isabelle MONNIER).
- Rapport d'activités de la saison 2022-2023 (par Isabelle MONNIER), puis Ginette demande approbation.
- Compte-rendu financier 2022-2023 (par Michel CHEROT), approbation des comptes, puis Ginette demande approbation.
- Présentation du budget prévisionnel (par Michel CHEROT), Vote concernant le montant de la cotisation globale.
- Rapport moral (par Ginette LECRENAIS), puis Isabelle demande approbation.
- Intervention des membres invités (municipalité – CODERS).
- Vote concernant l'élection des membres du CA suivi du dépouillement.
- La vie des activités :
  - Présentation des responsables d'activités, animateurs et accompagnants sportifs
  - Présentation des nouveaux animateurs et animatrices en cours de formation
- Pour l'instant pas d'intervention extérieure
- Remerciements aux membres sortants du CA : Christiane, DEMION, Eve GALACIER, Alain GUILLOU et Jacques TRIQUILLIER (par Jacqueline BOBILLE).

#### RENOUVELLEMENT DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

**Tiers sortant** : 8 membres sont concernés :

- Claude BOISSEAU, Nicole CHOINE, Josiane MENAGER, Serge OPPEIN, Yves ROUSSEL qui se représentent
- 3 ne se représentent pas : Christiane DEMION, Eve GALLACIER et Jacques TRIQUILLIER

**Démissions en cours de mandat** : Olivier GANIER et Marie-Françoise REHAULT.

**Décès** : Alain GUILLOU

**En conséquence 11 postes sont à pourvoir**

#### RENOUVELLEMENT DU BUREAU :

- Trésorier : Michel CHEROT occupe le poste de trésorier depuis 2013. Il aimerait arrêter sa fonction de trésorier. Gilbert CORVAISIER, qui n'est pas actuellement membre du CA, accepterait de prendre le relais.
  - Trésorière adjointe : Christiane ALLANIC informe qu'elle souhaite quitter son poste de trésorière adjointe l'an prochain.
-

**REPAS DU CA POST AG** : Georges LE BRIS se charge de trouver le restaurant, et Isabelle MONNIER de recueillir les noms des participants.

#### 4) **POSTES A POURVOIR (HORS CONSEIL D'ADMINISTRATION)**

En complément des postes ci-dessus, appel à candidatures pour :

Responsable de la cellule communication.

1. Photographe. Michel GONNIN ne souhaitant pas poursuivre cette activité, il est peut-être possible de faire appel aux clubs pratiquant cette activité.
2. Référent informatique : mise en place et suivi des solutions (pour les inscriptions par ex., l'archivage). 3 noms sont cités par les participants : Anne-Yvonne GAUTIER, Jean-Pierre AUBREE et Régis BAUDET.
3. Responsable de l'activité animation récréative.
4. Présentateur des spectacles (voir auprès d'associations pratiquant cette activité.)
5. Référent assurance.

*Un rappel* : la prise en charge commence au moment du démarrage effectif de l'activité ; en aucun cas, l'assurance activité ne peut se substituer à une assurance automobile.

**Les point 1, 3 et 4 ne peuvent pas rester vacants. L'association ne peut pas fonctionner correctement sans que ces rôles soient pourvus.**

#### 5) **POINT FINANCIER - MICHEL CHÉROT**

##### **BILAN FINANCIER (MICHEL CHEROT)**

Au 31 aout 2023

.../...

##### **ETUDE DE LA DEMANDE DE MODIFICATION DES STATUTS (DEMANDE EFFECTUÉE PAR LE CODERS35)**

Christian PIROU, le Président du Coders35 propose à tous les clubs du département que nos AG ne statuent que sur la part club (voir copie du mail ci-après) :

*Mail reçu du Président du Coders35 le 25/09/2023*

*Aux Présidents de club,*

*Bonjour,*

*Je vous rappelle qu'il serait judicieux que dans vos statuts de club, **l'assemblée générale de votre club décide uniquement de la part club de la cotisation** et non de la cotisation globale comprenant licence+assurances+part Coders+part club sachant que ce n'est pas l'AG du club qui décide d'une modification des montants des autres parts...*

*A bientôt. Christian Pirou*

S'ensuit un échange entre les participants. En synthèse, les membres du CA estiment que « quand les gens adhèrent à l'association ils veulent savoir ce qu'ils vont payer (et pas seulement le montant d'une quote-part inférieure à 30%) ».

**Modification des statuts pour ne voter que le montant de la part « Club » de la cotisation.  
Le Conseil d'administration vote le refus de cette proposition à l'unanimité des présents.**

##### **EVOLUTION DE LA COTISATION GLOBALE**

La trésorerie reste saine malgré un déficit principalement expliqué par des dépenses effectuées en 2022-2023, alors que la subvention PSF était sur l'exercice précédent (matériel de communication et de pickleball).

**Part association CRA** : cette année, la part association est de 13 € par personne, et nous avons absolument besoin de ces 13 € pour fonctionner.

**Part départementale CODERS35** : aucune information de la part du Coders35 sur une éventuelle évolution de la cotisation

**Part départementale FFRS** :

Nous n'avons aucune info de la FFRS : ni sur ce qu'elle envisage comme évolution de la cotisation, ni sur le nombre d'adhérents inscrits. Rappelons que le budget prévisionnel est basé sur 88 000 adhérents.

Que peut-on décider ?

Après échange entre les participants.

**Maintien du montant de la cotisation globale (Association et structures fédérales, régionales et départementales) :**

**Le Conseil d'administration vote le maintien du montant de la cotisation globale à 45 € à l'unanimité des présents.**

Avec l'hypothèse de la non-augmentation du montant total des cotisations fédérales (FFRS), régionales et départementales (CODERS35). Si cette hypothèse n'est pas vérifiée, il y aura probablement à tenir une AG Extraordinaire au printemps 2024.

### **MAINTIEN DE L'ADHÉSION DE CESSON RETRAITE ACTIVE À LA FFRS**

Création d'un groupe de travail sur ce sujet avec les participants suivants Isabelle MONNIER, Ginette LECRENAIS, Erwan KERVELLA, Serge OPPEIN, Jacqueline BOBILLE, Gilbert CORVAISIER, Yves ROUSSEL. La liste des participants n'est pas close (possibilité d'adjoindre des adhérents non membres du CA°.

### **TARIF GALETTE DES ROIS ?**

**Les tarifs sont les suivants : 6 € pour un adhérent, 8 € pour un conjoint non adhérent  
Résultat du vote POUR : 14, ABSTENTIONS : 4, CONTRE : 1**

Le pilotage des inscriptions est assuré par Annick CAZOULAT, liste close 10 jours avant pour commande de la galette.

Invitation résidence Beausoleil et résidence d'automne non tranché.

### **BUDGET PRÉVISIONNEL**

Le budget prévisionnel a été fait avec les hypothèses suivantes : 540 adhérents, pas d'augmentation de la cotisation globale que ce soit la part Association, CODERS35 et FFRS.

.../...

Le CA donne son accord pour que ce budget soit présenté en l'état lors de la prochaine AG.

## **6) REUNION DES DIRIGEANTS, ANIMATEURS ET BENEVOLES (MARDI 4 OCTOBRE 2023 À 18H)**

118 personnes invitées, 65 inscrits et 74 présents. Le sondage doit être amélioré (ne proposer qu'une réponse)

Notons une large satisfaction des participants.

Cette année, l'organisation matérielle a été prise en charge par l'équipe de convivialité. Beau succès et dépense optimisée.

L'engagement de nouveaux aidants/bénévoles doit continuer à être encouragée pour satisfaire, à un niveau de charge individuelle raisonnable, les besoins en termes d'administration, d'encadrement d'activités ou de manifestations.

## **7) FORMATIONS – INFORMATIONS PROVENANT D'OLIVIER GANIER**

Ces informations ont aussi été présentées par Olivier GANIER lors de la réunion des dirigeants, animateurs et bénévoles abordée au chapitre précédent.

### **FORMATIONS 2023-2024 PLANIFIÉES POUR CRA**

- Formation Commune de Base : Gilbert CORVAISIER
- Cycle complet (PSC1, FCB, M1, M2 Badminton) : Brigitte THEARD
- M2 Badminton : Thierry LEBASTARD
- M2 Tennis : Laurent GUERMOND, Patrice MACLON, Eric MAC KAME

Aucune demande de formation n'existe dans les Activités Cyclistes, Randonnée Pédestre et Marche Nordique : n'y a-t-il pas de besoin cette année ?

### **PSC1**

11 RPSC1 ont été suivis fin septembre ; aucun RPSC1 planifié en 2024.

Les formations PSC1 et RPSC1 continueront en 2024 avec la Croix Blanche sur Cesson mais avec 1 autre formateur que Gilbert CORVAISIER.

**EVOLUTION** : La FIA (Formation Initiale des Formateurs) 4 jours-27h remplace la FCB et le M1.

### **FORMATION CONTINUE (ORGANISÉE PAR LE CODERS35)**

Le CODERS35 organise 3 Formations Continues d'1 journée en forêt de Rennes (RP, MN, AC) en mai 2024 : trop peu d'inscrits à ce jour compte tenu de l'opportunité qu'elles représentent et du besoin de se renouveler !

- FC1 Randonnée Pédestre : 1 seul inscrit sur 11 AF
  - FC1 Activités Cyclistes : 2 inscrits sur 4 AF
  - FC1 Marche Nordique : 0 inscrit sur 10 AF
-

## L'OUTIL FFRS360

Compte tenu de l'arrêt de TELEMAT au 31/08 (les données saisies jusqu'à cette date sont consultables jusque fin novembre), il est envisagé d'utiliser des fichiers Excel partagés jusqu'à la V1 qui devrait être disponible fin novembre et relative aux stages uniquement ; la V2 avec toutes les fonctionnalités devrait être disponible fin janvier 2024.

## 8) AUTRES POINTS

### ASSEMBLÉE GÉNÉRALE DU CODERS35

Elle a lieu le mercredi 8 novembre 2023. Cesson est représenté par 15 personnes (déléguées pour 4 ans).

Cesson Retraite Active	ANNEBICQUE	Jacqueline
Cesson Retraite Active	BOBILLE	Jacqueline
Cesson Retraite Active	BOISGONTIER	Vincent
Cesson Retraite Active	CHEROT	Michel
Cesson Retraite Active	GANIER	Olivier
Cesson Retraite Active	HELLEU	Mireille
Cesson Retraite Active	LE BRIS	Georges
Cesson Retraite Active	LECRENAIS	Ginette
Cesson Retraite Active	MENAGER	Josiane
Cesson Retraite Active	MONNIER	Isabelle
Cesson Retraite Active	PARISOT	Christian
Cesson Retraite Active	PIROU	Christian
Cesson Retraite Active	ROUSSEL	Yves
Cesson Retraite Active	TRIOULLIER	Jacques
Cesson Retraite Active	VAUGON	Gérard

Volontaire pour remplacer J. TRIOUILLIER ? *Hors réunion : Gilbert CORVAISIER remplacera Jacques.*

La présidente de la FFRS sera présente.

### LES DATES DES ANIMATIONS

- Mardi 12 décembre : Résidence Beausoleil.
- Mardi 19 décembre : Résidence d'Automne.
- Mardi 30 janvier 2024 : galette des rois.
- Samedi ?????? 2024 : repas des Aînés.

Christian PARISOT, représentant la municipalité encourage les responsables d'activité à « faire le tour des salles et des DAE » et à s'assurer de la fermeture des salles en fin de séance, lorsque cette responsabilité leur revient.

La municipalité cherche aussi des volontaires pour loger des personnes du comité de jumelage Waltrop le week-end de l'Ascension 2024.

## 9) DATES A RETENIR

- Mercredi 8 novembre 2023 : Assemblée Générale du CODERS35.
- Jeudi 16 novembre 2023 : Assemblée Générale Cesson Retraite Active
- Mardi 28 novembre 2023 : réunion du Conseil d'administration (avait lieu habituellement mi-décembre).

Le secrétaire adjoint,

Claude BOISSEAU

La présidente,

Ginette LECRENAIS